





Praten over opleidingen

Situatie



In de pauze praten Evelien en Tom over hun opleidingen.

	Evelien: "Wat voor studie heb je gedaan, Tom?"
	Tom: "Ik heb International Business gestudeerd en heb nu een diploma met de titel "Bachelor of commerce."
	Evelien: "Is dit jouw eerste baan?"
	Tom: "Ja, ik heb hier mijn afstudeerstage gelopen en daarna hebben ze mij een contract aangeboden."

Uitdrukkingen

Curriculum vitae

Evelien Hartman

19 februari 1980

Van Lieflandlaan 21

1000 AA Amsterdam

Tel: 020-44665121

Mob: 0640558220

Email: ehartman@gmail.com

Nederlandse

ongetrouwd

Opleidingen

- 1999-2002
HEAO Officemanagement, Hogeschool Amsterdam (HES), Diploma 2000. Vakken: algemene economie, handelseconomie, marketing, direct marketing, management en recht.
- 1997-1999
MEAO, ROC Amsterdam, diploma 1997, afstudeerrichting administratief/secretarieel.
- 1992-1997
Havo, Marnix College te Amsterdam, Diploma 1995. Vakken: Nederlands, Engels, biologie, aardrijkskunde, economie, handelskennis/recht.

Stage en afstudeeropdracht

- januari - maart 1999
Stage bij Linux Beveiliging; marketingplan ontwikkelen voor een nieuwe unit van het bedrijf.
- februari- juni 2002
Afstudeeropdracht bij IBM; bedenken en organiseren van het jaarlijkse bedrijfsfeest van IBM (voor 4000 man).

Werkervaring

- 2000-heden
"Sales Executive" bij DSM experts; beheer van algehele pijpleiding, maken van afspraken voor accountmanagers, registratie en administratie in twee systemen.
- 1997-2000
Office Assistent bij Tweakers Boxen; administratieve werkzaamheden, telefoon aannemen en doorverbinden, maken van afspraken, boeken van hotels en andere zaken voor het management.

Cursussen

2006 Photoshop, te Amsterdam

2004 Sales training, te Amsterdam

Taalvaardigheden

- Nederlands: moedertaal
- Engels: gevorderd (C1 niveau van de CEF)
- Frans: goed (B2 niveau van de CEF)

Computervaardigheden

MS Word, Excel, Access, Powerpoint, SPSS, dreamwaver, Photoshop.

Referenties

- Dhr. J. Komus
Telefoon: 020-2345678
Directeur van Tweakers Boxen

Praten over de studie

- Ik heb International Business gestudeerd op een hogeschool/ aan de universiteit.
- Ik ben afgestudeerd aan de Universiteit van Utrecht.
- Ik heb mijn opleiding in het buitenland gevolgd.
- Ik ben gespecialiseerd in 'Internationaal recht'.
- Ik heb drie jaar Spaans gestudeerd.

Praten over werk(ervaringen)

- Ik ben accountant
- Ik heb een diploma in internationaal recht.
- Ik heb stage gelopen bij...
- Ik heb gewerkt voor...
- Ik ben gepromoveerd tot...

Praten over de kwaliteiten

- ➡ Ik leer snel/ ik ben leergierig
- ➡ Ik ben sociaal, gemotiveerd en ambitieus
- ➡ Ik werk goed in teamverband.

Een bedrijf

Afdelingen	Functies
<ul style="list-style-type: none"> ➡ R&D ➡ Marketing' / Export > Commerciële afdeling ➡ Verkoop ➡ Personeelszaken/ Human Resources ➡ IT ➡ Financiële afdeling ➡ Receptie ➡ Productie ➡ Inkoop 	<ul style="list-style-type: none"> ➡ Laboratoriumassistent ➡ Marketing-/ exportmanager ➡ Directiesecretaresse ➡ Verkoopmedewerker ➡ Hoofd personeelszaken ➡ Technicus ➡ Financieel analist ➡ Assistent/ receptioniste/ secretaresse ➡ Kwaliteitsmanager ➡ Inkoopmanager

Intercultureel

Titre2

Texte

Uw beurt!

Kies het juiste antwoord

	
Wat zijn uw kwaliteiten?	Ik heb 5 jaar bij Unilever gewerkt als directiesecretaresse.
	
Wat voor studie heeft u gedaan?	Ik ben betrouwbaar en leergierig.
	
Wat is uw meest recente werkervaring?	Ik heb economie gestudeerd.